

# **LÉVAY-S SZÜLŐK EGÉSZSÉGES IFJÚSÁGÉRT EGYESÜLETE**

## **ALAPSZABÁLYA**

**változásokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege**

(mely tartalmazza annak valamennyi változását 2016. év május hó 30. napjáig)

Miskolc, 2016. év május hó 30. napján

## **LÉVAY-S SZÜLŐK EGÉSZSÉGES IFJÚSÁGÉRT EGYESÜLETE ALAPSZABÁLYA**

Elhatározva a Léway-s Szülők Egészséges Ifjúságért Egyesülete létrehozását, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát:

### **I.**

#### **Az egyesület adatai**

1. Az egyesület neve: Léway-s Szülők Egészséges Ifjúságért Egyesülete
2. Az egyesület rövidített elnevezése: LSZEIE
3. Az egyesület székhelye: 3530 Miskolc, Kálvin János u. 2.
4. Az egyesületet alapító tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.

### **II.**

#### **Az egyesület céljai, tevékenysége**

1. Az egyesület céljai:
  - A Léway József Református Gimnázium és Diákotthon óban tanuló fiatalok, különösen a 12-18 éves korú diákok egészséges életmódjának kialakítása, megőrzése,
  - Az egészséges életmódra való törekvés szemléleti alapjának kialakításában való segítségnyújtás; a társadalom egészségének szempontjából szükséges motiváció képviselése.
  - A szenvedélybetegségek, különösen az alkohol, dohányzás, drog játékgép szenvedély megelőzése, korai felismerése, és segítségnyújtás a szakszerű kezeléshez.
  - Ennek érdekében a „Drogmentes Ifjúságért Mozgalom” szervezése, működtetése és felügyelete.
2. Az egyesület tevékenysége:
  - 2.1. Az Egyesület a céljai megvalósítása érdekében az alábbi tevékenységeket végzi, vagy támogatja:
    - Előadások, fiatalokat megszólító egyéb rendezvények (hangverseny, koncert, filmvetítés, sportvetélkedő, kirándulás) szervezése az egészséges életmód népszerűsítésére, és a szenvedélybetegségek megelőzése témakörben.
    - Felkérés esetén szakember segítségével történő személyes tanácsadás fiataloknak, családtagjaiknak.
    - A „Drogmentes Ifjúságért Mozgalom” keretében, különösen a Léway József

Református Gimnázium és Diákotthonban tanuló diákok körében, a deviáns, önpusztító magatartás kialakulásának megőrzése, a veszélybe került fiatalok állapotának korai felismerése és szakemberek bevonásával segítségnyújtás a szakszerű kezeléshez.

- Személyiségfejlesztő, konfliktus megoldási módokat tanító (feszültségcsökkentő, illetve levezető, valamint a tolerancia készséget fejlesztő) csoportfoglalkozások szervezése, működtetése.
- Minden olyan tanórán kívüli tevékenység támogatása, mely a neveléssel, a szabadidő eltöltéssel kapcsolatos.
- Lehetőség szerint közvetlen kapcsolattartás a Lévay József Református Gimnázium és Diákotthonban tanuló diákokkal, a jelen pontban említett rendezvények igényekhez szabott megtervezésére nézve; valamint a „Drogmentes Ifjúságért Mozgalom” vonzáskörébe tartozó fiatalokkal, az egyes problémák korai felismerése hatékonyságának növelése érdekében.

2.2. Az Egyesület céljának megfelelően az alábbi (konkrét) közhasznú tevékenységet fejt ki:

	Közhasznú tevékenység	Közfeladat	Jogszabályhely
1.	Egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító és egészségügyi rehabilitációs tevékenység	A lakosság egészségi állapotának javítása, a jobb életminőség elősegítése, az egészségkárosító környezeti, társadalmi és egyéb hatások elleni fellépés	1997. évi CLIV törvény 144.§ (1)-(2)
2.	Gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek és ifjúsági érdekképviselő	Gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások/ellátások.	2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) 8., 23.§ (5) 11.
3.	Sport	Az egészséges életmód és szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtése; a gyermek és ifjúsági sport támogatása	2004. évi I. törvény 49.§ c)-e) 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) 15.
4.	Rehabilitációs foglalkoztatás	Szenvedélybetegek életvezetési képességének kialakítása, illetve helyreállítása	1993. évi III. törvény 72.§ (1)-(2)

### III.

#### Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesüljön az egyesület közhasznú szolgáltatásaiból.
2. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

3. Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a jelen alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.
4. Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
5. Az egyesület a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a [www.levay.tirek.hu](http://www.levay.tirek.hu) internetes honlapon és az egyesület székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán való közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év május 31. napjáig a [www.levay.tirek.hu](http://www.levay.tirek.hu) internetes honlapon és az egyesület székhelyén kihelyezett hirdetőtáblán közzéteszi.
6. Az egyesület közhasznú tevékenységével kapcsolatosan keletkezett iratok – a törvény alapján nem nyilvános adatok kivételével – nyilvánosak, azokba bárki betekinhet, és a saját költségére másolatot készíthet. Az iratbetekintésre és iratmásolásra vonatkozó igényeket írásban, az egyesület vezetőségéhez címzetten kell előterjeszteni. A vezetőség az iratbetekintést és az iratmásolat kiadását az egyesület székhelyén, az igény bejelentésétől számított 8 napon belül köteles biztosítani a kérelmező számára.

#### IV.

#### **Tagdíj és pártoló tagdíj**

1. Az egyesület tagjai és pártoló tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat, illetőleg pártoló tagdíjat fizetnek. A tagdíj és a pártoló tagdíj a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év december 31. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni. A tagdíj és a pártoló tagdíj összegét a közgyűlés állapítja meg.

Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag vagy pártoló tag az első tagdíjat, illetőleg az első pártoló tagdíjat legkésőbb a belépés évének december 31. napjáig, ezt követően legkésőbb minden év december 31. napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

A tagdíj mértéke 1.000,- Ft/év, a pártolói tagdíj mértéke 1.000,- Ft/év.

#### V.

#### **A tagság**

1. Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az egyesület célkitűzésével egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.
2. Az egyesület pártoló tagja lehet minden olyan jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem

rendelkező szervezet, amely tevékenységével és/vagy anyagi hozzájárulással az egyesület céljának megvalósulását rendszeresen segíteni kívánja, ha kinyilvánítja egyetértését az egyesület céljával, valamint hajlandóságát a pártoló tagsággal járó kötelezettségek teljesítésére.

3. A természetes személy tag a jogait csak személyesen gyakorolhatja, valamint kötelezettségeit is csak személyesen teljesítheti. A jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet törvényes képviselője útján gyakorolhatja jogait, illetőleg teljesítheti kötelezettségeit.

## VI.

### A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság önkéntesen, a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot a vezetőséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

## VII.

### A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
  - a./ A tag kilépésével.
  - b./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
  - c./ A tagok sorából történő törléssel.
  - d./ A tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület vezetőségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
3. A vezetőség az egyesület tagjai közül törli azt, aki a közgyűlés által előírt tagdíjfizetési kötelezettségének önhibájából – annak esedékessége után – a törlésre történő figyelmeztetést tartalmazó ismételt írásbeli felszólítás ellenére 1 (egy) éven át nem tesz eleget.
4. A vezetőség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.  
Kizárható az a tag is, aki az egyesület munkájában huzamosabb ideig – neki felróható okból – nem vesz részt, vagy közösségellenes magatartást tanúsít, valamint akit a bíróság szándékos bűncselekmény miatt jogerősen szabadságvesztésre ítélt.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére a vezetőség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot a vezetőség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel,

hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A vezetőség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú vezetőségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

## VIII. A tagok jogai

1. Az egyesület tagja jogosult:
  - a./ az egyesület tevékenységében részt venni,
  - b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni,
  - c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni,
  - d./ az egyesület különböző szerveinél, tisztségviselőinél észrevételt és javaslatot tenni,
  - e./ az egyesület irataiba betekintetni,
  - f./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben, jogszabályban vagy az alapszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.
  - g./ az egyesület bármely szervének jogszabályba vagy alapszabályba ütköző határozatának hatályon kívül helyezése iránt keresetet indíthat az egyesület ellen a tudomásszerzéstől számított 30 napon belül.
  - h./ ha bármely módon akadályoztatva van a közgyűlésen való részvételben, a közgyűlés tárgysorozatában szereplő napirendi pontokkal kapcsolatos észrevételeit és javaslatait a közgyűlés időpontjáig a vezetőséghez írásban elküldeni.
  - i./ a közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik, szavazni csak személyesen lehet.
  
2. Az egyesület pártoló tagja jogosult:
  - a./ a közgyűlésen tanácskozási, felszólalási, észrevételezési és javaslattevési joggal részt venni,
  - b./ az egyesület különböző szerveinél, tisztségviselőinél észrevételt és javaslatot tenni,
  - c./ az egyesület irataiba betekintetni,
  - d./ ha bármely módon akadályoztatva van a közgyűlésen való részvételben, a közgyűlés tárgysorozatában szereplő napirendi pontokkal kapcsolatos észrevételeit és javaslatait a közgyűlés időpontjáig a vezetőséghez írásban elküldeni.

## IX. A tagok kötelezettségei

1. Az egyesület tagja:

- a./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
  - b./Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
  - c./ Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
  - d./ Köteles – lehetőségei és képességei szerint – az egyesület célkitűzéseinek megvalósításában, az egyesület anyagi eszközeinek gyarapításában és megóvásában közreműködni, az egyesület szervezeti életében részt venni, a vállalt közreműködést vagy anyagi hozzájárulást teljesíteni.
2. Az egyesület pártoló tagja:
- a./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
  - b./Köteles a pártoló tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
  - c./ Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
  - d./ Köteles – lehetőségei és képességei szerint – az egyesület célkitűzéseinek megvalósításában, az egyesület anyagi eszközeinek gyarapításában és megóvásában közreműködni, az egyesület szervezeti életében részt venni, a vállalt közreműködést vagy anyagi hozzájárulást teljesíteni.

## X.

### Az egyesület szervei

1. Az egyesület szervei:
  - a./ Közgyűlés
  - b./ Vezetőség
2. Az egyesület tisztségviselői:
  - a./ Elnök
  - b./ Vezetőségi tagok
3. Az egyesületi feladatokat a tisztségviselők, civil segítők és szükség, valamint lehetőség szerint rész- vagy teljes munkaidőben foglalkoztatottak, alkalmazottak, tiszteletdíjasok, továbbá alkalmilag feladatokat vállalók közreműködésével látják el.
4. Az egyesületi tisztségviselők egyesületi munkájukat általában anyagi ellenszolgáltatás nélkül kötelesek végezni. Szükséges és igazolt kiadásaik megtérítését az egyesület pénzeszközeiből igényelhetik a hatályos pénzügyi szabályok szerint.
5. Az egyesület – vagyoni helyzetéhez mérten – a vezetőség által megállapított szabályok szerint az egyesület tisztségviselőit, társadalmi munkásait, alkalmazottait jutalomban részesítheti.

### A Közgyűlés

6. A közgyűlés az egyesület legfőbb döntéshozó szerve.
7. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály megállapítása és módosítása;
  - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
  - c) az elnök és a vezetőségi tagok megválasztása, visszahívása;
  - d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj és pártoló tagdíj megállapítása;
  - e) az éves beszámoló – ezen belül a vezetőségnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása;
  - f) közhasznúsági melléklet elfogadása;
  - g) a tisztségviselők feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
  - h) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
  - i) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
  - j) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
8. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik. A közgyűlés ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.
9. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).
- A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.
- A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.
- A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.
- Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.
10. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha



a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;

b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy

c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

11. Rendkívüli közgyűlést kell összehívni, ha:

a./ erre a vezetőség határozata szerint szükség van,

b./ a tagság egyharmadának írásban – a cél megjelölésével – előterjesztett kérésére,

c./ a bíróság döntése alapján.

12. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

13. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot, továbbá – tisztségviselő választás esetén – a Jelölő Bizottságot és a Szavazatszedő Bizottságot.

14. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a levezető elnök, jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).

15. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

16. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A közgyűlés az éves beszámoló jóváhagyásról az általános szabályok szerint dönt. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
17. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.
18. A Jelölő Bizottság elnökének és két tagjának megválasztására a közgyűlés elnöke tesz javaslatot. A javaslattételre a tagok bármelyike is jogosult. A Jelölő Bizottság a tisztségviselőkre vonatkozó javaslatát az egyesületi tagok véleményének ismeretében teszi meg. A Jelölő Bizottság két közgyűlés közötti időben javaslataival támogatja a vezetőség személyi munkáját.
19. A Szavazatszedő Bizottság elnökének és két tagjának megválasztására a közgyűlés elnöke tesz javaslatot. A Szavazatszedő Bizottság feladata a közgyűlésre érkező tagok jegyzése, a közgyűlés határozatképességének megállapítása, a titkosan leadott szavazatok összeszámolása.

### **Vezetőség**

20. Az 5 tagú vezetőség az egyesület elnökből és 4 vezetőségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
21. A vezetőség az egyesület végrehajtó, ügyintéző és képviseleti szerve. Gondoskodik a közgyűlés határozatainak végrehajtásáról, az alapszabályban meghatározott feladatok megvalósításáról.
22. A vezetőség tagjait a közgyűlés választja 2 év határozott időtartamra.

Megszűnik a tisztségviselői megbízatás:

a./ a megbízás időtartamának lejártával;

b./ visszahívással;

c./ lemondással;

d./ a tisztségviselő halálával;

e./ a tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f./ a tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon

válíkat hatályossá.

23. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezetőség tagja csak olyan szülő lehet, akinek gyermeke a miskolci Lévy József Református Gimnázium és Diákotthonnal tanulói jogviszonyban áll.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a./ amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d./ amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

24. A vezetőség hatáskörébe tartozik:
- a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
  - b./ a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
  - c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
  - d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
  - e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
  - f./ a vezetőség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
  - g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
  - h./ a tagság nyilvántartása;
  - i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
  - j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
  - k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
  - l./ a tag felvételéről való döntés.
  - m./ a vezetőség működési szabályzatának elfogadása,
  - n./ a vezetőség éves munkatervének összeállítása,

- o./ tagdíj fizetése alóli mentesség megállapítása,
- p./ a közgyűlés elé terjesztendő kérdések, javaslatok megvitatása, a közgyűlés határozatai végrehajtásának megszervezése, ellenőrzése, a tisztségviselők beszámoltatása,
- q./döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal

25. A vezetőség üléseit szükség szerint, de évente legalább félévenként tarja. A vezetőségi ülést az elnök legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény). Rendkívüli esetben a vezetőségi ülés rövid úton is összehívható (pl. telefon, sms). Tanácskozási joggal szükség szerint bárki meghívható. A Léway József Református Gimnázium és Diákotthon vezetését a vezetőségi ülések időpontjáról előzetesen minden esetben értesíteni kell azzal, hogy azon a vezetés tanácskozási joggal részt vehet.

A vezetőségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat, valamint a határozati javaslatokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

Az elnökségi ülésre szóló meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

Az elnökség ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

26. A vezetőség határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A vezetőség határozatképes, ha ülésén legalább 3 vezetőségi tag jelen van. Határozatképtelenség esetén a vezetőségi ülést el kell halasztani.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A vezetőség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által

megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

27. A vezetőségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet az elnök és a megválasztott jegyzőkönyvvezető írja alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét). A határozatokat az elnök köteles a Határozatok Könyvébe bevezetni.

A vezetőség határozatait a vezetőségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

### **Az egyesület elnöke**

28. Az elnök feladatai:
- a./ ellátja az egyesület általános vezetését, képviselétét,
  - b./ felelős az egyesület törvényes és alapszabályszerű működéséért,
  - c./ kapcsolatot tart a vezetőség tagjaival és az osztályonkénti két kapcsolatot tartó szülővel,
  - d./ kapcsolatot tart fenn az állami, társadalmi és gazdálkodó szervezetekkel,
  - e./ felhatalmazásokat adhat az egyesület nevében,
  - f./ saját felhatalmazásának keretei között az egyesület nevében szerződéseket, megállapodásokat köthet,
  - g./ vezeti a testületi üléseket, a közgyűlés elé terjeszti a vezetőség javaslatait, beszámolóját,
  - h./ gyakorolja az utalványozási jogkört,
  - j./ eljár minden olyan ügyben, amely nem tartozik a közgyűlés vagy az egyesület más szerve, illetőleg tisztségviselő hatáskörébe.
29. Az egyesület elnöke jogosultsága egyes elemeit tartósan vagy esetileg a vezetőség egyetértésével más vezetőségi tagra is átruházhatja.
30. Az egyesület elnöke az egyesület hirdetőtábláján közzéteszi az egyesület működéséről szóló tájékoztatót és az egyesület éves beszámolóját.
31. Az egyesület törvényes képviselétét az elnök látja el.  
A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános  
A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló.  
A bankszámla feletti rendelkezéshez az elnök, vagy két vezetőségi tag együttes aláírása szükséges.

## **XI.**

### **Az egyesület gazdálkodási rendje**

1. Az egyesület vagyonának forrásai:
- a./ az egyesület tagjai által fizetett tagdíjak, pártolói tagdíjak,
  - b./ az alapítóktól, az államháztartás alrendszereitől vagy más adományozóktól a működési költségek fedezésére kapott támogatás, illetve adomány,
  - c./ az egyesület eszközeinek befektetéséből származó bevétel,

- d./ különböző pénzalapoktól vagy alapítványoktól pályázat útján nyert támogatás.
2. Az egyesület költségei a cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások).
  3. A meghatározott célra adományozott vagyoni eszközök csak a meghatározott célra használhatók fel.
  4. Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok – a tagdíj, pártolói tagdíj megfizetésén túl – az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.
  5. Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezői követelések kiegyenlítését követően fennmaradt vagyonáról a közgyűlés dönt azzal, hogy a vagyont az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.

## XII.

### Az egyesület megszűnése

1. Az egyesület jogutódlással való megszűnése:  
Az egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

#### a./ Egyesülés

Az egyesület más egyesülettel összeolvadás vagy beolvadás útján egyesülhet. Összeolvadásnál az összeolvadó egyesületek megszűnnek, és új egyesület jön létre általános jogutódlás mellett. Beolvadásnál a beolvadó egyesület szűnik meg, általános jogutódja az egyesülésben részt vevő másik egyesület.

#### b./ Szétválás

Az egyesület különválás vagy kiválás útján több egyesületté szétválhat. Különválás esetén az egyesület megszűnik, és vagyona a különválással létrejövő több egyesületre, mint jogutódra száll át. Kiválás esetén az egyesület fennmarad, és vagyonának egy része a kiválással létrejövő egyesületre mint jogutódra száll át.

2. Az egyesület jogutód nélküli megszűnése:

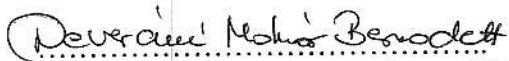
Az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a./ határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
- b./ megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
- c./ a tagok kimondják megszűnését;
- d./ az arra jogosult szerv megszünteti,
- e./ az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- f./ az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

**XIII.  
Záró rendelkezések**

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

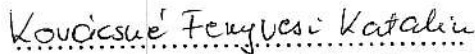
Miskolc, 2016. év május hó 30. napján



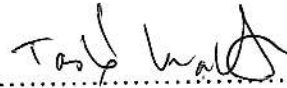
Deveráné Molnár Bernadett a közgyűlés  
elnöke



Dr. Zolnay Attila  
jegyzőkönyv hitelesítő



Kovácsné Fenyvesi Katalin  
jegyzőkönyv hitelesítő



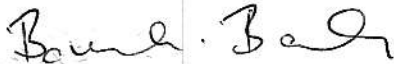
Taskó Márta  
jegyzőkönyvvezető

Záradék:

Alulírott jogi képviselő igazolom, hogy az egyesület alapszabályának jelen, egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály módosítások és a közgyűlési határozatok alapján hatályos tartalomnak. A jelen, átfogóan módosított alapszabály a 7./2016. (V.30.) sz. taggyűlési határozattal jóváhagyott módosítás szerinti szöveget tartalmazza.

Készítettem és ellenjegyezem:

Miskolc, 2016. év május hó 30. napján



**BOMBICZ ÜGYVÉDI IRODA**  
Dr. BOMBICZ BARBARA  
ÜGYVÉD  
iroda: 3525 Miskolc, Kazinczy utca 28. VI